

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES SEVRE & LOIRE RECRUTE UN(E) DIRECTEUR.TRICE SOLIDARITES

Poste à temps complet - Cadre d'emplois A
Ouvert aux contractuel – CDD sur emploi permanent de 1 à 3 ans, renouvelable

La Communauté de communes Sèvre & Loire, fruit d'une volonté de travailler collectivement au service des communes et de ses habitants, est une collectivité dynamique qui regroupe 11 communes : Divatte-sur-Loire, La Boissière-du-Doré, La Chapelle-Heulin, La Regrippière, La Remaudière, Le Landreau, Le Loroux-Bottereau, Le Pallet, Mouzillon, Saint-Julien-de-Concelles, Vallet et compte près de 50 000 habitants.

Acteur essentiel du territoire, elle intervient au quotidien pour apporter des services de qualité à ses habitants et à ses entreprises. De par ses nombreuses compétences, elle joue un rôle moteur dans l'animation du territoire.

ENVIRONNEMENT TERRITORIAL ET PROJET

Sous la responsabilité de la Directrice Générale des Services, et avec l'appui de la manager CLIC-Solidarité, vous aurez en charge le pilotage l'animation et la gestion des services Solidarités dans un contexte de transformation.

Depuis 2020, la Communauté de Communes Sèvre et Loire a renforcé son action en direction de la solidarité et de la santé, en posant les fondations d'un pôle Solidarités structuré qui regroupe des équipes pluridisciplinaires impliquées : CLIC, SAAD et SSIAD et un service Solidarité, en appui aux associations, aux partenaires et dispositifs en lien avec les Solidarités. Elle envisage de s'engager à moyen terme dans un Contrat Local de Santé pour conforter son engagement dans la politique de prévention.

Vous aurez en priorité à proposer et mettre en œuvre la stratégie d'évolution du service autonomie en lien avec la réforme nationale de l'offre des services à domicile, afin de devenir un Service Autonomie à Domicile mixte. A ce jour seul le SSIAD est administré par un Etablissement Public Administratif dont les moyens sont mutualisés avec la CCSL. Les autres services solidarités sont actuellement administrés par la CCSL.

A l'occasion de cette évolution structurelle qui engendrera des impacts organisationnels, RH, financiers et juridiques importants, vous serez force de proposition pour construire une entité et une organisation qui réponde aux orientations politiques de gouvernance renforcée de l'action sociale, de qualité de service et d'efficience.

Vous aurez sous votre responsabilité une équipe de professionnelles engagées, autonomes et œuvrant quotidiennement à la qualité du service :

- Pour le Service Autonomie à Domicile, des équipes au sein des mêmes locaux qui assurent la gestion de proximité : plans d'aide, visite à domicile, facturation, gestion des plannings et du temps de travail des équipes, relations avec les usagers et leurs familles, et les partenaires
 - o 2 coordinatrices de secteurs, et une assistante pour le service aide
 - o 2 infirmières et une assistante pour le service soins
- Pour le CLIC et la Solidarité :
 - o une manager du service, une assistante ainsi que 2 coordinateur.trices pour le service du CLIC
 - o la manager et l'assistante exercent également des missions d'appui à la conception, animation et à la gestion des projets et partenariats en lien avec la Solidarités de la CCSL (politique de soutien aux associations à vocation caritative et sociale, logements d'urgences, Point Justice, réseau des CCAS, etc.)

POSTE ET MISSIONS

Pilotage, mise en œuvre de la politique d'action sociale et de la stratégie en matière de projets en lien avec les Solidarités et la santé

- Participer à l'évolution de la stratégie en matière d'action sociale de la Communauté de communes et de l'EPA SSIAD Sèvre et Loire, en étant force de proposition et avec pour objectif principal de tendre vers un service de qualité et efficient à destination des habitants, facteur d'attractivité et de qualité de vie au travail également pour les professionnel.les.
- Conseiller et proposer aux élus les orientations et les mises en œuvre techniques et opérationnelles, tenant compte des contraintes juridiques et financières. Collaboration régulière avec le Vice-Président Solidarité et la Présidente de la CCSL et de l'EPA.
- Garantir le bon déroulement et préparer les commissions avec la manager CLIC-Solidarités ; animer, préparer et suivre les décisions du Conseil d'Administration de l'EPA ; préparer les dossiers et actes proposés aux instances communautaires.
- Traduire les orientations politiques en plan d'actions, analyser les évolutions et les incidences sur l'activité du secteur et des services médico-sociaux.

Pilotage, gestion, optimisation et conduite du changement des services Solidarités

- Piloter l'évolution de la structuration, de l'organisation, du financement du service autonomie à domicile dans le cadre de la réforme nationale, en étant force de propositions et agile dans la recherche de solutions et dans les modes de collaboration.
- Piloter, gérer et adapter l'activité du service autonomie à domicile (aide et soins), les moyens humains nécessaires en lien avec les managers adjointes et le service Ressources Humaines. Faire connaître le service.
- Proposer et mettre en œuvre le budget des services Solidarités ainsi que les actions d'amélioration, assurer le suivi et le contrôle de la bonne gestion financière en lien avec les services finances et contrôle de gestion.
- Gérer les documents cadre des services à domicile (CPOM, démarche qualité, rapport et bilan d'activités ou financiers, etc.) ainsi que les relations externes avec les partenaires institutionnels (ARS, Département notamment) et médico-sociaux.
- Proposer et porter les actions visant à améliorer la qualité du service (projet de service, évaluation, enquête de satisfaction, procédures et protocoles, etc.) et adapter aux évolutions du secteur ou règlementaires.
- S'inscrire en acteur du territoire, et coopérer aux actions transversales.

Manager l'équipe dans un mode collaboratif, en étant porteur de sens et dans le partage des projets

Au sein d'un collectif managérial dynamique, et avec l'appui d'une manager CLIC-Solidarités ainsi que de managers adjointes opérationnelles autonomes, il est attendu du/de la directeur.tice d'accompagner les équipes, avec une pratique active de l'écoute, favorisant la délégation et la responsabilisation des collaborateurs :

- Privilégier un mode managérial agile, faisant preuve de méthodes de travail participatives et transversales.
- Accompagner au quotidien l'équipe administrative dans leurs missions.
- Encourager le développement des compétences et du champ d'intervention en imaginant des perspectives d'organisation pertinentes pour le service.
- Partager les orientations et les projets avec pédagogie, apportant une vision globale et facilitant la conduite du changement.
- Susciter et favoriser le sentiment d'appartenance à la CCSL.

Portée par une conviction que le bien-être au travail favorise l'engagement, la Communauté de Communes Sèvre et Loire porte une politique ambitieuse de qualité de vie au travail.

Vous serez garant.e de la mise en œuvre des actions de prévention pour vos équipes et serez à l'écoute et force de proposition pour mettre en œuvre des actions adaptées au besoin des équipes.

SAVOIRS

- Maîtrise de l'environnement, connaissance de la gestion administrative, budgétaire, juridique et décisionnelle des collectivités territoriales
- Expérience en management, en poste de direction de collectivité, de CCAS ou CIAS, d'ESMS appréciée
- Connaissance de la réglementation dans le secteur de l'autonomie, du domicile ou du médico-social appréciée
- Techniques rédactionnelles, d'analyse et de synthèse avérées
- Techniques de négociation et de médiation

SAVOIR FAIRE

- Management d'équipes pluridisciplinaires sous forme collaborative et en mode agile
- Conduite du changement
- Gestion et management de projets et animation de réunions, de manière dynamique, participative et innovante
- Capacité à mobiliser et à être fédérateur
- Capacité à anticiper, à être actif et proactif, à gérer les priorités
- Capacité à travailler en transversalité
- Maîtrise avérée de l'outil informatique et des logiciels bureautiques (Word, Excel, Internet).

SAVOIR ETRE

- Esprit d'initiative, de synthèse et autonomie
- Empathie, qualité d'écoute et de médiation, sens de la pédagogie
- Engagement dans un service public de qualité et performant
- Exemplarité
- Discrétion et faire preuve de confidentialité

CONDITIONS D'EXERCICE

- Lieu de travail principalement à l'espace Loire situé à Divatte sur Loire
- Horaires avec amplitude variable, possibles réunions en soirée
- Temps complet (39 heures et RTT), possibilité de télétravail 1 jour par semaine
- Permis B indispensable

Plus de renseignements : auprès de Bénédicte CHEVALIER, Directrice Générale des Services de la CC Sèvre et Loire – 02.51.71.92.12

Date limite des candidatures : 6 janvier 2025

Date du 1^{er} entretien : 15 janvier 2025

**Pour postuler, lettre de motivation et CV à recrutement@cc-sevreloire.fr à l'attention de Madame la Présidente de la Communauté de communes Sèvre et Loire
1 place du Général de Gaulle 44330 VALLET
jusqu'au 6 janvier 2025**